

SCHEMA DI REGOLAMENTO

per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni
ai sensi dell'art. 40 del D.I. n° 44/2001 e dell'art. 46 del D.L. n° 112/2008

Ai fini dell'approvazione,
il presente Schema di Regolamento
è Inserito all'o.d.g. del Consiglio di Istituto convocato il 26.11.2009

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTI gli artt. 8 e 9 del DPR 8/3/99, n.275;

VISTO l'art.40 del Decreto Interministeriale n.44 del 1/2/2001 con il quale viene attribuita alle istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO in particolare l'art. 33, 2° comma, del Decreto Interministeriale n.44 del 1/2/2001, con il quale viene affidata al Consiglio d'Istituto la determinazione dei criteri generali per la stipula dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO l'art.10 del T.U. 16/4/94, n.297;

VISTO l'art. 46 del D.L. 112/08;

EMANA

ai sensi dell'art. 40 del Decreto interministeriale n.44 del 1/2/2001 e dell'art. 46 del D.L. 112/08, il seguente regolamento che va a costituire parte integrante del regolamento d'istituto:

Art.1 - Finalità e ambito di applicazione

1. Il presente regolamento disciplina, ai sensi dell'art.40 del Decreto interministeriale n.44 del 01/02/2001 e dell'art. 46 del D.L. 112/08, le modalità ed i criteri per il conferimento di contratti di prestazione d'opera per attività ed insegnamenti che richiedano specifiche e peculiari competenze professionali, nell'ambito della programmazione didattica annuale, al fine di sopprimere a particolari e motivate esigenze didattiche deliberate nel POF.

Art. 2 - Requisiti professionali

Per ciascuna attività o progetto deliberati nel POF per lo svolgimento delle quali si renda necessario il ricorso alla collaborazione di docenti esperti esterni; gli stessi devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Competenze richieste dal Progetto;
- Esperienze metodologiche – didattiche;
- Titoli di Studio coerenti con le attività da svolgere o, in alternativa,
 - Certificazioni internazionali
 - Bilanci di competenze

Saranno inoltre presi in considerazione i seguenti requisiti:

- Esperienze di lavoro nel campo di riferimento del Progetto;
- Eventuali referenze;
- Precedenti collaborazioni con l'Istituto eSpazia;
- Corsi di aggiornamento/formazione nel campo.

Art. 3 - Pubblicazione degli avvisi di selezione

All'inizio dell'anno scolastico, il Dirigente, sulla base del piano dell'offerta formativa (POF) e della previsione dei progetti che saranno deliberati nel programma annuale, individua le attività e gli

insegnamenti per i quali possono essere conferiti contratti ad esperti esterni e ne dà informazione con uno o più avvisi da pubblicare all'albo ufficiale della scuola e sul proprio sito web o altra forma di pubblicità ritenuta più opportuna.

Gli avvisi dovranno indicare:

- Le modalità e i termini per la presentazione delle domande,
- i titoli che saranno valutati e l'eventuale punteggio da attribuire,
- la documentazione da produrre,
- l'elenco dei contratti che s'intendono stipulare.
- Per ciascun contratto deve essere specificato:
 - l'oggetto della prestazione;
 - la presunta durata del contratto in ore;
 - l'importo massimo della disponibilità finanziaria per la prestazione.

I candidati:

- devono essere in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego;
- si impegnano a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approvato;
- devono presentare domanda di partecipazione alla selezione, nel termine che sarà stabilito dal Dirigente Scolastico, compilando l'allegato modulo di domanda e allegando il proprio curriculum personale in formato europeo.

L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di invitare esperti e/o Associazioni di comprovata esperienza o qualità formativa, in particolare nei casi in cui ne abbia avuto testimonianza nel corso di precedenti collaborazioni con l'Istituto.

Art.4 Determinazione del compenso

Il Dirigente Scolastico determina, ove non fissato per legge dalla normativa di riferimento, il compenso massimo da corrispondere all'esperto per ogni ora di lezione o l'importo massimo della disponibilità finanziaria, in relazione al progetto da attuare. L'importo totale deve intendersi comprensivo anche degli eventuali oneri a carico dell'amministrazione.

In casi particolari, di motivata necessità, in relazione al tipo di attività e all'impegno professionale richiesto, il Dirigente Scolastico, ha facoltà di stabilire il compenso massimo da corrispondere al docente esperto.

Art.5 - Individuazione dei contraenti

I contraenti cui conferire i contratti sono selezionati dal Dirigente Scolastico mediante valutazione comparativa dei curricula presentati cui seguirà un colloquio motivazionale.

La valutazione dei curricula sarà effettuata sulla base dei seguenti titoli:

- titoli di studio
- competenze dichiarate;
- contenuti e continuità dell'attività professionale e scientifica individuale o svolta presso studi professionali, enti pubblici o privati;
- precedenti collaborazioni con l'Istituto eSpazia;
- pubblicazioni e altri titoli;
- referenze;
- corsi di aggiornamento/formazione.

- che non possono essere espletate dal personale dipendente per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro;
- per le quali sia comunque opportuno il ricorso a specifica professionalità esterna.

Art. 8 – Autorizzazione dipendenti pubblici e comunicazione alla funzione pubblica

Ai fini della stipula dei contratti disciplinati dal presente regolamento con i dipendenti di altra amministrazione pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza di cui all'art.53 del D.L.vo 30/3/2001, n.165.

L'elenco dei contratti stipulati con i soggetti di cui al comma precedente è comunicato annualmente al dipartimento della funzione pubblica entro i termini previsti dall'art.53, commi da 12 a 16 del citato D.L.vo n.165/2001.

Schema di domanda per accedere agli incarichi presso l'I.C. eSpazio

AI DIRIGENTE SCOLASTICO

dell'Istituto Comprensivo eSpazio

Via XX Settembre, 42

00015 Monterotondo, Roma

Il sottoscritt _____ nat _____ a _____

Il ___/___/_____, residente in _____ alla Via _____

telefono _____ Cellulare _____ e-mail _____

C.F. _____

In qualità di:

- ESPERTO ESTERNO
- ESPERTO INTERNO alla Pubblica Amministrazione in servizio presso

preso atto dell'AVVISO PUBBLICO per il reclutamento di esperti in attuazione del POF:

CHIEDE

di poter svolgere attività, in qualità di esperto esterno all'Istituto, nei progetti previsti dal POF per l'anno scolastico _____ di seguito specificati:

DICHIARA

1. Di non avere condanne penali, né procedimenti penali in corso, di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale.
2. Di essere a conoscenza del contesto e delle relative problematiche in cui verrà effettuata l'esperienza.
3. Di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Progetto.

4. Di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente avviso ed eventuali altre indicazioni e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto.
5. Di autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento e alla comunicazione dei dati personali per i fini e gli scopi relativi all'incarico, ai sensi del D.lvo. 196/03.

ALLEGA

il curriculum professionale, in formato europeo, con l'indicazione di tutte le informazioni previste nella tabella di valutazione dei titoli e presenta la seguente ulteriore documentazione utile alla valutazione:

Allega, inoltre, fotocopia del documento di riconoscimento.

data _____

firma _____